

Consultancyovereenkomst

Tussen de ondergetekenden:

Federatie voor Recuperatheken, vzw, gevestigd aan de Kroonlaan 271, bus 2, 1050 Brussel, ingeschreven bij de KBO onder nummer 0675 484 244, en vertegenwoordigd door de heer Samuel Mecklenburg, voorzitter van de Federatie voor Recuperatheken vzw. De heer Olivier Milis zal optreden als consultant voor de opdracht in deze overeenkomst;

Hierna de “**consultant**” genoemd;

En

De STAD BRUSSEL, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, in wiens naam in uitvoering van een besluit van de gemeenteraad optreden mevrouw Faouzia HARICHE, schepen van Franstalig Openbaar Onderwijs, Jeugd en Human Resources, en de heer Luc SYMOENS, stadssecretaris van de Stad Brussel, als inrichtende macht van de “Académie royale des Beaux-Arts de Bruxelles – École supérieure des Arts” (hierna: “ArBA-EsA”), met zetel te Zuidstraat 144, 1000 Brussel, België, in uitvoering van een besluit van de Gemeenteraad van..... [datum];

Hierna de “**Stad Brussel**”;

Hierna samen “**de Partijen**” en individueel de “**Partij**”.

Is het volgende overeengekomen:

Artikel 1 - Aard van de opdracht:

De opdracht van de consultant zal zijn om een team van 14 studenten van de ArBA-EsA te vormen, in het kader van het keuzevak “Recuperatheek”, voor de lancering en het beheer van een recuperatheek, gedefinieerd als een gezamenlijke opslag van hergebruikte materialen binnen een kunstacademie die werkt met een eigen munt en gericht is op het bevorderen van duurzaamheid, solidariteit en het creëren van sociale banden, die zal worden gevestigd binnen de ArBA-EsA en gericht zal zijn op alle ArBA-EsA-studenten.

Artikel 2 - Voorwaarden met betrekking tot de opdracht:

De opdracht zal in verschillende fasen worden uitgevoerd, als volgt:

2.1. Opmerking:

Er zal een observatiefase worden uitgevoerd om de materiaalstromen door de instelling collectief te bevragen, te onderzoeken en te begrijpen. Zowel inkomend als uitgaand materiaal wordt gemeten om de behoeften van de ArBA-EsA-studenten te bepalen. Dit houdt in dat de ArBA-EsA een stand van zaken opstelt om de actoren te ontmoeten die deze materiaalstromen beheren, om hun getuigenissen te verzamelen, maar ook om twee kwantitatieve enquêtes uit te voeren: één bij de studenten en één bij de professoren, om hun behoeften in de loop van het jaar precies te kunnen bepalen.

2.2. Analyse:

Na de inventarisatie is een moment van bredere kritische analyse gepland. Het doel is om samen met de studenten te bepalen welke kwesties moeten worden aangepakt om het leven van de school, in haar sociale en milieudimensie, te verbeteren. Tijdens elke sessie zullen ook meer theoretische elementen aan bod komen. Het doel is dat de studenten de problemen begrijpen die ten grondslag liggen aan het project; de levenscyclus van materialen, de grondstoffencrisis, greenwashing, hergebruiksfasen, eco-ontwerp, enz...

2.3. Invoering van het recuperatheekmodel:

Vervolgens gaat de consultant over tot een invoering van het recuperatheekmodel in zijn verschillende aspecten, waarbij hij aandringt op de flexibiliteit ervan. Het model moet aangepast kunnen worden aan de specifieke kenmerken van de ArBA-EsA of aan de wensen van zijn studenten.

2.4. Bezoek aan een andere recuperatheek:

Een sessie, extra muros, zal worden gepland om een andere recuperatheek of een initiatief te bezoeken dat bijzonder opmerkelijk is wegens de levenscyclusbenadering van de materialen.

2.5. Cohesie en samenwerking:

Tegelijkertijd begint een fase van groepscohesie, die gespreid wordt over de gehele duur van de begeleiding, met het aanleren van methoden en oefeningen van gedeeld bestuur om een klimaat van vertrouwen en een band te creëren tussen studenten die elkaar niet kennen. Het doel is om een sterk team te creëren met sterke banden, maar dat open blijft, zodat het project kan worden voortgezet.

2.6. Concretisering:

Om het project te concretiseren, worden de taken die moeten worden uitgevoerd om de vooraf bepaalde doelstellingen te bereiken, in detail opgesomd. Vervolgens zullen deze taken worden verdeeld in werkgroepen die zich richten op verschillende thema's zoals de organisatie van de ruimte, communicatie, de alternatieve munt, de waarden en het Handvest van de vereniging, de overdracht van het model, bewustmaking, enz. De consultant zal er in het bijzonder op letten dat elk individu een taak kan vinden om zich volledig te ontplooiën.

Er zal ook een sessie worden gepland om het projectteam vertrouwd te maken met de web-app van de Federatie voor Recuperatheken. Zij zullen in staat zijn een eerste basis te leggen voor hun catalogus en het beheer van de lokale munt beter te begrijpen.

2.7. Inrichting van het lokaal:

De begeleiding eindigt met de inrichting van zaal M004 door alle studenten met hergebruikte materialen en zij zullen de start van het project inluiden.

Artikel 3 - Prijs en betalingsvoorwaarden:

In ruil voor en op basis van in goede opgestelde facturen, verbindt de Stad Brussel zich ertoe, via de sociale fondsen van de Sociale Raad van de ArBA-EsA, **7.160 euro incl. BTW (zevenduizend honderzesenzestig euro incl. BTW)** voor de kosten van de consultant te betalen aan de vzw Federatie voor Recuperatheken, op het rekeningnummer: BE60 5230 8118 8570 De Federatie voor Recuperatheken is niet onderworpen aan de BTW, krachtens artikel 44, §2, 4° van het BTW-wetboek.

De betalingen worden aan het einde van elke gepresteerde maand uitgevoerd, een factuur wordt aan het begin van elke maand verstuurd:

- Februari: 4.000 euro (vierduizend euro).
- Maart: 1.000 euro (duizend euro).
- April: 1.000 euro (duizend euro).
- Mei: 1.000 euro (duizend euro).
- Juni: 160 euro (honderdzesentig euro).

Artikel 4 - Duur van de overeenkomst en de prestaties:

De consultant verbindt zich ertoe alle in artikel 2 van deze overeenkomst overeengekomen prestaties te verrichten tussen 1 februari 2021 en 30 juni 2021. De prestatie van de consultant bestaat uit een totaal van 74 uur, gespreid over vijf maanden, à rato van ongeveer 15 uur per maand.

Artikel 5 - Niet-uitvoering van de prestaties:

Indien de consultant zijn verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst niet nakomt, wordt de overeenkomst automatisch en zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst opgezegd, na een schriftelijke ingebrekestelling die zonder uitwerking is gebleven binnen een termijn van 8 dagen, onverminderd eventuele schadevergoedingen.

Artikel 6 - Inwerkingtreding:

Deze overeenkomst treedt in werking op de dag van de ondertekening door beide partijen.

Artikel 7 – Toepasselijk recht en bevoegde rechtbanken

Deze overeenkomst is onderworpen aan het Belgische recht.
Elk geschil met betrekking tot de toepassing van deze overeenkomst valt onder de bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel.

Artikel 8 - Uitdrukkelijke ontbindende bealing

Deze overeenkomst is gesloten onder de ontbindende voorwaarde van de schorsing en/of nietigverklaring van de beraadslaging van de Gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt, door de voogdijautoriteit waarvan de Stad afhangt.

Gedaan te Brussel op [datum], in twee originele exemplaren, waarbij elke partij bevestigt zijn origineel exemplaar ontvangen te hebben.

Voor de **Stad Brussel**,

voor de **Federatie voor Recupératheken**,

Faouzia HARICHE

Samuel Mecklenburg,
(voorzitter)

Schepen van
Openbaar onderwijs,
Jeugd en Human Resources

Luc SYMOENS

Stadssecretaris van de Stad Brussel